

Merkblatt Elternbeiträge

1. Antragstellung

- Alle notwendigen Formulare werden Ihnen im Sekretariat der Schule ausgehändigt.
- Den Antrag auf Teilnahme an der Offenen Ganztagschule (Seite 1 und 2) bitte ausgefüllt im Sekretariat der Schule abgeben.
- Die verbindliche Erklärung zum Einkommen der Eltern bitte ausgefüllt direkt an die StädteRegion Aachen, A 40 – Schulverwaltung, Zollernstraße 16, 52070 Aachen senden.
Alternative: Erklärung in einem verschlossenen Briefumschlag (zur Wahrung des Datenschutzes) mit der Beschriftung „StädteRegion Aachen, A 40 – Schulverwaltung, z.Hd. Frau Trimborn, Zollernstraße 16, 52070 Aachen“ im Sekretariat der Schule abgeben, dann werden die Unterlagen an die Schulverwaltung weitergeleitet.
- Ohne Nachweise zur Einkommenshöhe oder Belege, dass derzeit kein Einkommen erzielt wird (Bsp. SGB II – Bescheid), ist der höchste Elternbeitrag zu leisten!

2. Einkommensunterlagen

- Zur Ermittlung des monatlichen Elternbeitrags ist das Bruttojahreseinkommen des vorangegangenen Kalenderjahres maßgebend.
- Als Nachweis ist der Einkommenssteuerbescheid vorzulegen, in begründeten Ausnahmefällen werden als Nachweis Lohnbescheinigungen des Arbeitgebers oder drei aktuelle Gehaltsabrechnungen berücksichtigt.
- Von Beziehern von Leistungen zur Sicherstellung des Lebensunterhalts nach dem SGB II und dem SGB XII ist ein aktueller gültiger Bescheid der Bundesagentur für Arbeit oder des Sozialamtes der zuständigen Kommune vorzulegen.

3. Beratung

- Sollten Sie Fragen haben oder eine Hilfestellung beim Ausfüllen der Unterlagen benötigen, können Sie sich gerne telefonisch in der Schulverwaltung der StädteRegion Aachen bei Frau Trimborn (0241–5198 3755) melden und einen Termin vereinbaren.